

Excel revoir les fondamentaux

VOUS

Toute personne amenée à concevoir des tableaux sur Excel et désireuse de se réapproprier les bases du logiciel

NOUS

Référent pédagogique

Pascal Perrotey

p.perrotey@datatim.fr

06 77 10 71 55

Référent administratif

Elise Prioul

bonjour@datatim.fr

06 31 40 91 04

Prérequis et objectifs

Objectif de formation : Revoir les techniques de bases afin de pouvoir produire de manière efficace des tableaux pourvus de calculs courants et de graphiques.

Prérequis : Connaissances de Windows et des concepts de base relatifs à la manipulation d'un ordinateur de type PC

Moyens pédagogiques, modalités d'évaluation

- Méthodes actives, expositives et démonstratives
- Double compétence des formateurs, conseil expert et formateur
- Support de cours personnalisé rédigé par nos experts formateurs
- Evaluation en amont via un test d'entrée, contrôle de l'acquisition des compétences pendant la formation au travers d'exercices issus de l'expérience terrain, test de compétences final.

Moyens techniques

- Vous intégrez à la formation avec votre propre ordinateur portable pourvu du logiciel nécessaire, d'une webcam, d'un micro et d'une connexion internet
- Le formateur dispose outre son matériel informatique d'un vidéoprojecteur et d'un tableau blanc ou paperboard.

Personnalisation & Accessibilité

- Ce programme peut être personnalisé en fonction des attentes des donneurs d'ordres, des acquis et besoins des apprenants.
- Nous prenons en compte les situations de handicap en collaboration avec des organismes spécialisés.

La suite de votre parcours

Pour compléter votre parcours, nous vous suggérons la formation suivante :

Excel perfectionnement pour acquérir des fonctions de calculs avancées

Excel analyse de données et tableaux croisés dynamiques pour apprendre à analyser des sources de données Excel ou provenant de logiciels tiers.

Programme et objectifs de la formation

Distinguer et utiliser les composants de l'interface

Identifier l'interface globale
Reconnaître et personnaliser :
- la barre de lancement rapide

Gagner du temps sur des manipulations courantes

Utiliser les raccourcis de déplacement et de sélection
Identifier les bonnes techniques de copies et de déplacements
Utiliser la balise active
Générer des séries
Gérer et paramétrer des onglets
Tirer profit du groupe de travail

Construire des formules de calculs

Utiliser les principes de base
Créer des formules avec des références relatives, absolues ou mixtes

Choisir, paramétrer et Interpréter les fonctions

Maîtriser les techniques d'introduction automatique, manuelle, via l'assistant
Utiliser les fonctions statistiques élémentaires
Tirer profit de la fonction SI

Mettre en forme une feuille de calculs

Modifier la largeur des colonnes et hauteur des lignes
Mettre en forme des nombres
Paramétrer des alignements
Modifier la police et les attributs de caractères
Générer des bordures et utiliser des motifs
Interpréter et utiliser les mises en forme conditionnelles

Gérer un grand tableau

Garder les lignes et colonnes d'en-têtes visibles
Paramétrer une impression de manière efficace

Utiliser une liste de données

Trier les données de manière efficace
Tirer profit des filtres automatiques

Créer des graphiques

Sélectionner la zone à exprimer graphiquement
Modifier la zone de données sous-jacente au graphique
Interpréter l'usage des différentes familles de graphiques
Créer un graphique combiné
Utiliser les dispositions du graphique
Introduire un élément supplémentaire
Personnaliser un élément du graphique
Enregistrer et utiliser un modèle de graphique



2 jours,
14 heures



Sur demande



6 apprenants
maximum



Dans votre entreprise

Datatim – SAS Diga Management au capital de 30 000 € – 6 rue Léonard de Vinci – 53001 LAVAL CEDEX

RCS de Laval 844 088 609 – Code APE 7022Z – TVA : FR38844088609

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 52530096953 auprès du préfet de la région Pays-de-la-Loire

Conformément à l'article 261.4.4 a du CGI, les formations Datatim sont exonérées de TVA